

Приложение № 5
к Приказу № 141 от 22.02.2016
Утверждаю
Главный врач А. Г. Шевела
2016 г.

**КОДЕКС ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ЭТИКИ
И СЛУЖЕБНОГО ПОВЕДЕНИЯ
работников ГБУЗ С «Кожно-венерологический диспансер»**

1. Общие положения

1. Настоящий Кодекс устанавливает основные правила служебного поведения всех категорий работников ГБУЗ С «Кожно-венерологический диспансер», общие принципы профессиональной, служебной этики, которыми должны руководствоваться работники учреждения.

2. Целью настоящего Кодекса является установление этических норм служебного поведения работников для достойного выполнения ими своей профессиональной деятельности, а также содействие укреплению авторитета учреждения, доверия граждан к медицинским работникам и обеспечение единых этических норм и принципов служебного поведения работников.

3. Настоящий Кодекс призван повысить эффективность выполнения работниками учреждения своих должностных обязанностей, служит основой для формирования должной морали в сфере здравоохранения, уважительного отношения к медицинской деятельности в общественном сознании, а также выступает как институт общественного сознания и нравственности работников учреждения, их самоконтроля.

4. Настоящий Кодекс разработан в соответствии с: Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 14.02.2012 «Об утверждении Кодекса этики и служебного поведения федеральных государственных гражданских служащих Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации» и иными общепризнанными нравственными принципами и нормами.

5. Знание и соблюдение работником норм настоящего Кодекса является одним из критериев оценки качества их профессиональной деятельности и служебного поведения.

2. Основные правила антикоррупционного поведения работников.

6. Все работники ГБУЗ С «Кожно-венерологический диспансер», сознавая ответственность перед государством, обществом и гражданами, призваны:

6.1. исполнять должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне в целях обеспечения эффективной работы ГБУЗ С «Кожно-венерологический диспансер»;

6.2. исходить из того, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина определяют основной смысл и содержание деятельности, как ГБУЗ С «Кожно-венерологический диспансер», так и его работников;

6.3. осуществлять свою деятельность в пределах должностных полномочий;

6.4. не оказывать предпочтения каким-либо профессиональным, социальным, фармацевтическим группам и организациям, быть независимыми от влияния отдельных граждан, профессиональных или социальных групп и организаций;

6.5. исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению ими должностных обязанностей;

6.6. уведомлять работодателя обо всех случаях обращения к работнику каких-либо лиц, юридических лиц, в том числе фармацевтических, в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;

6.7. соблюдать установленные федеральными и региональными законами ограничения и запреты, исполнять обязанности, связанные с осуществлением своих должностных полномочий;

6.8. соблюдать беспристрастность, исключаящую возможность влияния на их деятельность общественных объединений;

6.9. проявлять корректность и внимательность в обращении с пациентами и должностными лицами;

6.10. воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении работником своих должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб его репутации или авторитету ГБУЗ С «Кожно-венерологический диспансер»;

6.11. принимать предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению возникновения конфликта интересов и урегулированию возникших случаев конфликта интересов;

6.12. не использовать служебное положение для оказания влияния на организации, должностных лиц и граждан при решении вопросов личного характера;

6.13. соблюдать установленные в ГБУЗ С «Кожно-венерологический диспансер» правила предоставления служебной информации, а также врачебной тайной;

6.14. уважительно относиться к деятельности представителей средств массовой информации по информированию общества о работе ГБУЗ С «Кожно-венерологический диспансер», а также оказывать содействие в получении достоверной информации в установленном порядке;

6.15. постоянно стремиться к обеспечению как можно более эффективного распоряжения ресурсами, находящимися в сфере ответственности работника.

7. Работники, при исполнении своих должностных обязанностей не должны допускать нарушение законов и иных нормативных правовых актов, исходя из личной заинтересованности либо по иным мотивам.

8. Все работники ГБУЗ С «Кожно-венерологический диспансер» обязаны противодействовать проявлениям коррупции и предпринимать меры по ее профилактике в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

9. Работникам запрещается получать, в связи с исполнением ими должностных обязанностей, вознаграждения от физических и юридических лиц, в том числе фармацевтических (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги материального характера, плату за развлечения, отдых, за пользование транспортом и иные вознаграждения).

10. Все работники ГБУЗ С «Кожно-венерологический диспансер» обязаны принимать соответствующие меры по обеспечению безопасности и конфиденциальности информации, которая стала известна им в связи с исполнением ими своих должностных обязанностей, за несанкционированное разглашение которой они несут ответственность.

11. Должностные лица ГБУЗ С «Кожно-венерологический диспансер», наделенные организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам, должны:

11.1. быть образцом профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию на ГБУЗ С «Кожно-венерологический диспансер» благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата;

11.2. принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов;

11.3. принимать меры по предупреждению коррупции;

11.4. не допускать случаев принуждения работников к участию в деятельности политических партий и общественных объединений;

11.5. принимать меры к тому, чтобы подчиненные им работники не допускали коррупционно-опасного поведения, своим личным поведением подавать пример честности, беспристрастности и справедливости;

11.6. нести ответственность, в соответствии с законодательством Российской Федерации, за действия или бездействие подчиненных им работников, нарушающих правила служебного поведения и принципы профессиональной, служебной этики поведения, установленные настоящим Кодексом, если они не приняли мер по недопущению таких действий или бездействия;

11.7. с пониманием относиться к другим работникам, признавая их право иметь собственное профессиональное суждение.

3. Общие принципы профессиональной служебной этики работников ГБУЗ С «Кожно-венерологический диспансер» .

12. Все работники обязаны эффективно использовать рабочее время для достижения наибольшей результативности работы.

13. Все работники обязаны принимать обоснованные решения в рамках своей компетенции и нести за них персональную ответственность.

14. Все работники обязаны соблюдать нормы служебного подчинения, следующие из отношений руководителя и подчиненного.

15. Недопустимо для всех работников использовать служебную информацию в неслужебной сфере, для достижения каких-либо личных и (или) корыстных целей.

16. Все должностные лица ГБУЗ С «Кожно-венерологический диспансер» должны воздерживаться от любых действий, которые могут быть расценены как оказание покровительства каким бы то ни было лицам в целях приобретения ими прав и (или) освобождения их от обязанностей.

17. Все работники отвечают за организацию и состояние своего рабочего места, и соблюдение установленного порядка работы с документами.

18. Всем работникам запрещается выносить за пределы местонахождения ГБУЗ С «Кожно-венерологический диспансер» (его структурного отделения) имущество, документы, предметы или материалы, принадлежащие ГБУЗ С «Кожно-венерологический диспансер», без соответствующего на то разрешения.

19. Перед уходом в отпуск, убытием в служебную командировку, в связи с заболеванием, любой работник обязан оставить в надлежащем виде

рабочее место, средства оргтехники и другие материальные ценности, находящиеся в его распоряжении, передать неисполненные документы.